

Унифицированная форма № ИНВ-16
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 18.08.98 № 88

ЗАО "Премьер-Холдинг"
(организация)

Форма по ОКУД

0317014

по ОКПО

Код

(структурное подразделение)

приказ, постановление, распоряжение
(неужное зачеркнуть)

Вид деятельности

Основание для проведения инвентаризации:

приказ, постановление, распоряжение
(неужное зачеркнуть)

номер

3

дата

26.02.2022

Дата начала инвентаризации

26.02.2022

Дата окончания инвентаризации

26.02.2022

Вид операции

Номер документа	Дата составления
1 доп	26.02.2022

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

финансовых вложений, долей в уставном капитале

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на ценные бумаги и бланки документов строгой отчетности сданы в бухгалтерию и все ценные бумаги и бланки документов строгой отчетности, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное(ые) лицо(а):

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В результате проведения инвентаризации произведен подсчет фактического наличия ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности по состоянию на «__» ____ г.

При инвентаризации установлено следующее:

Итого

X

Итого по описи:

4-я страница формы № ИНВ-16

- а) количество порядковых номеров
б) общее количество единиц фактически
в) на сумму фактически

Один
(прописью)
Один
(прописью)
Десять тысяч рублей
(прописью)

10000 руб. 00 коп.

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по инвентаризационной описи проверены.

Председатель комиссии

конкурсный управляющий
(должность)

Сарычев О.В.
(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Все ценные бумаги и бланки документов строгой отчетности, помимованные в настоящей инвентаризационной описи с № _____ по № _____ комиссией проверены в натуре в моем (нашем) присутствии внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем). Ценные бумаги и бланки документов строгой отчетности, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Материально ответственное(ые) лицо(а):

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ г.

Указанные в настоящей описи данные и расчеты проверил

К.У. (подпись) Сарычев О.В.
(должность) (расшифровка подписи)

« 26 » _____ февраля 2022 г.

Объяснение причин излишков или недостач

Материально ответственное(ые) лицо(а):

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Решение руководителя организации:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ г.